

事業担当補助員（短時間雇用職員）

- 内 容 和歌山県立医科大学内科学第二講座における秘書及び事務補助業務
・書類作成等事務業務
・電話、来客対応等
- 資 格 不要
- 必要な技能 パソコン操作（Word、Excel 等）
- 雇 用 期 間 採用決定の日の翌月 1 日～令和 7 年 3 月 31 日（更新の可能性あり）
- 募 集 人 数 1 名
- 勤 務 時 間 1. 8：45～16：30（休憩 60 分）
2. 8：45～15：30（休憩 60 分）
- 賃 金 勤務時間 1 の場合 日額 7,088 円
勤務時間 2 の場合 日額 6,038 円
- 勤 務 日 数 週 3～5 日
- 支 給 日 月末締め、翌月 21 日に支給
- 休 日 完全週休 2 日（土曜日及び日曜日）制、年末年始（12/29～1/3）
国民の祝日に関する法律（昭和 23 年法律第 178 号）に規定する休日
- 勤 務 条 件 公立学校共済（短期）、厚生年金保険、雇用保険、労災保険 加入
※週 3 日勤務かつ勤務時間 2 の場合は、労災保険のみ加入となります。
有給休暇制度あり
地域手当、通勤手当、期末勤勉手当あり
- 応 募 方 法 履歴書（写真貼付）を下記まで送付してください。
封筒に「消化器内科（事業担当補助員）希望」と朱書きしてください。

※勤務開始日、勤務時間については相談可能です。

問い合わせ先

〒641-8509 和歌山市紀三井寺811-1

和歌山県立医科大学

消化器内科（第二内科）担当：林

（代表）073-447-2300 内線 5217