

事業担当補助職員（短時間雇用職員）

- 内 容 和歌山県立医科大学先進予防・健康医学講座での一般事務、庶務及び簡単な研究補助業務（経験不問）
- ◆ 資 格 不要
- ◆ 必要な技能等 パソコン（Word, Excel, e-mail 等）の基本操作が可能な方
- ◆ 採 用 人 数 1 人
- ◆ 雇 用 期 間 採用決定翌月 1 日から 2027 年 1 月 31 日まで
- ◆ 賃 金 日 額 日額 8,834 円
- ◆ 勤 務 時 間 9 時 00 分から 17 時 00 分（休憩 60 分）
- ◆ 支 給 日 月末締め、翌月 21 日に支給
- ◆ 勤 務 日 数 週 5 日勤務
- ◆ 休 日 完全週休 2 日制（土・日・祝）、年末年始（12/29～1/3）
国民の祝日に関する法律（昭和 23 年法律第 178 号）に規定する休日
- ◆ 勤 務 条 件 有給休暇制度あり
公立学校共済（短期）、厚生年金保険、雇用保険、労災保険 加入
地域手当、期末・勤勉手当、通勤手当あり
- ◆ 応 募 方 法 履歴書（写真付）を下記担当まで郵送してください
- ◆ そ の 他 履歴書はこの選考のみに使用し、返却はいたしません
勤務日数・勤務時間については応相談
（勤務日数・時間を変更希望の場合は、履歴書に希望後の勤務日数と勤務時間を記載ください）
封筒には「事業担当補助員（先進予防・健康医学講座）希望」と朱書きしてください
※勤務日数・時間数を変更希望の場合は社会保険・手当に変更の可能性があります

【担当】

〒 641-8509 和歌山市紀三井寺 811-1
和歌山県立医科大学先進予防・健康医学講座
平松、浦（073-441-2300（代表））