

# 公立大学法人和歌山県立医科大学 データマネージャー採用試験案内

## ■ 受付期間

令和8年 5月25日(月)～

※定員に達し次第、募集を締め切ります。

## ■ 募集職種及び職務内容

職 種：データマネージャー

職務内容：和歌山県立医科大学データサイエンスセンターにおける下記業務

①リアルワールドデータのデータマネジメント業務

②データ集積システム Redcap の活用と普及業務

③PHR・観察研究データベースの構築業務

④データマネジメントに関する情報学研究の補助業務

⑤データサイエンスセンターに係る庶務業務

Word や Excel などの基本的な統計ソフトウェアを用いた報告書作成及び R 言語あるいは python 等などのプログラミング言語を活用してのデータマネジメントが業務の中心となる。

## ■ 採用予定日

採用決定日の翌月 1 日

## ■ 受験資格及び採用予定人員

以下の試験区分における資格要件の各号いずれにも該当する人

試験区分	資格要件	採用予定人員
データマネージャー	・昭和39年4月2日以降に生まれた人 ・Word、Excelなどの基本的なソフトウェアを用いた業務経験があること（Linuxサーバの保守管理あるいはR言語、Python言語等のプログラミング言語に関する知識を有することが望ましい）。	1名

- 以下のいずれかに該当する人は、受験できません。
  - ・拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
  - ・当法人において、懲戒解雇の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- 定年年齢を上限に募集します（労働施策の総合的な推進並びに労働者の雇用の安定及び職業生活の充実等に関する法律施行規則第1条の3第1項第1号）。

## ■ 勤務場所

和歌山県立医科大学（和歌山市紀三井寺811-1）

## ■ 待 遇 (令和7年度実績)

- ・給料月額 236,126円 (大卒新卒の場合)  
221,219円 (短大3卒新卒の場合)  
※経歴その他に応じて一定の基準により加算される場合があります。
- ・手 当 地域手当、扶養手当、住居手当、超過勤務手当等あり
- ・交 通 費 (通勤手当) 運賃相当額支給 (150,000円/月限度)
- ・賞 与 (期末・勤勉手当) 年2回 (6月・12月) 支給割合 県準拠
- ・昇 給 年1回 (4月)
- ・社会保険 公立学校共済、雇用保険等
- ・勤務時間 週38時間45分 週休2日制  
8時45分から17時30分 (所属により異なる場合あり)  
超過勤務・休日勤務等あり
- ・休 暇 年次有給休暇、夏季休暇、特別休暇あり  
※待遇等については変更になる場合があります。

## ■ 試験内容等

### ○試験内容

#### ①総合検査(SPI)のWEB受検

エントリーシートに記入いただいたメールアドレス宛に、提出書類後3日以内に総合検査(SPI3)の受検案内をお送りします。そこに記載されたURLから、締切までに総合検査を受検いただきますようお願いいたします。当該メールアドレスを定期的にチェックいただくとともに、もし案内メールが届かないようでしたら、お手数ですが下記担当まで直接お問い合わせください。

この総合検査の受検をもって、面接試験の受験資格を得るものとします。

- ※ 総合検査の受検環境として PCが必要となります ですのでご注意ください。
- ※ エントリーシートに記載のメールアドレスが誤っていた場合、各案内メールが届きません  
以下のような英数字や記号を使用している場合は、判読のために注意書き等のご配慮ください。
- 例) 「1 (数字のイチ)」 / 「l (アルファベット小文字のエル)」  
「0 (数字のゼロ)」 / 「o (アルファベット小文字のオー)」 / 「O (アルファベット大文字のオー)」  
「- (ハイフン)」 / 「\_ (アンダーバー)」  
「. (ドット)」 / 「, (カンマ)」
- ※ 締切までに総合検査を受検されなかった場合は、辞退したものとみなします。
- ※ 受験締切日はメール内に記載。

#### ②小論文、面接試験

(試験会場：和歌山県立医科大学 紀三井寺キャンパス)

会場、集合時間等についての詳細は、締切までに総合検査を受検された方あてに別途通知します。

- 持参する物 筆記用具 (HBの鉛筆5本程度・消しゴム)

## ■ 応募方法

### 提出書類

エントリーシート（様式あり）

職務経歴書（様式自由、A4サイズ片面1枚）

※資格要件としている業務経験があることが分かるように記載すること。

成績証明書

卒業（見込）証明書

※成績証明書、卒業（見込）証明書について、申込期限の提出が間に合わない場合はいつ提出可能か明記した書類を同封してください

**提出先** 〒641-8509 和歌山市紀三井寺811-1

公立大学法人和歌山県立医科大学事務局総務課人事班

- ・必ず簡易書留等の追跡可能な方法とし、封筒の表に「データマネージャー受験申込み」と朱書してください。
- ・持参等による応募はできませんので、必ず郵送で応募してください。

## ■ その他

- ・公立大学法人職員として採用します。
- ・提出書類の記載事項に不備があるときは受理できない場合があります。
- ・受験資格及び提出書類記載事項の内容等について調査を行う場合があります。
- ・受験資格及び提出書類記載事項に虚偽の申告があった場合には、合格決定後においても採用されない場合があります。
- ・提出書類は返却しません。
- ・この試験の結果については、口頭で情報提供を受けることができます。情報提供を希望する場合は、受験者本人が試験実施通知書又は本人であることを証明する書類（運転免許証等顔写真付きで公的機関発行のものに限る。）を持参の上、公立大学法人和歌山県立医科大事務局総務課人事班に申し出て下さい。

情報提供の対象者	内容	期間(午前9時から午後5時)
受験者全員	総合得点及び総合順位	合格発表の翌日から14日間（土日祝日を除く）

## ■ 問い合わせ先

公立大学法人和歌山県立医科大学事務局総務課人事班

TEL 073-447-2300（内線）5718