

## 保健看護学部学校推薦型選抜における個人別入試成績の開示について

### (1) 開示申出できる者

個別選抜の受験者本人に限ります。

(注1) 代理人による請求は認めません。

(注2) 第1段階選抜の小論文及び面接試験を1つでも受験しなかった者は合格者選考の対象とならないため開示を行いません。

### (2) 開示内容

① 第1段階選抜の小論文の点数

② 総合得点(共通テスト+小論文)

※共通テストの点数については、本学部所定の換算点

③ 選抜毎の総合得点の順位

### (3) 開示申出の受付期間

令和5年5月9日(火)から5月27日(土) (消印有効)

### (4) 開示申出方法

① 令和5年4月以降に本学ホームページに掲載予定の「試験成績開示申請書」をダウンロードし、A4サイズに印刷のうえ、必要事項を記入してください。

② 「(5) 提出書類」を取り揃えてください。

③ 申請期間を確認し、以下の申請先に郵送により申請してください。持参による申請は受付していません。

申請先 〒641-0011

和歌山市三葛580番地 和歌山県立医科大学保健看護学部事務室

※「保健看護学部学校推薦型選抜成績開示請求」と朱書きしてください。

### (5) 提出書類

① 「試験成績開示申請書」

② 「令和5年度和歌山県立医科大学保健看護学部受験票(学校推薦型選抜用)」原本

③ 「令和5年度大学入学共通テスト受験票」原本

④ 「返信用封筒(角形2号:24cm×33.2cm)に申請者(受験者)の郵便番号・住所・氏名を記入し、440円分切手を貼付したもの」注6参照

(注1) 上記②③の受験票については、確認後開示内容とともに返却します。

(注2) 返信用封筒の宛名は必ず受験者本人としてください。受験者本人以外には発送できません。

- (注3) 返信用封筒に貼付する切手は、重ねて貼付しないでください。
- (注4) 返信用封筒「角形2号：24cm×33.2cm」のサイズは厳守してください。指定されたサイズ以外の場合、郵便料金の不足により開示に応じられません。
- (注5) 返信用封筒に 440 円分の切手を貼付していない場合、切手代金が不足している場合、提出書類が同封されていない場合、書類不備の場合は、「申し込まない」ものとして処理いたします。
- (注6) 郵便料金が改定された場合は、改定後の定形外郵便物(50g 以内)簡易書留料金分の切手を返信用封筒に貼付してください。

(6) 開示方法

「(5) 提出書類」受理後、同封の返信用封筒により、およそ1ヶ月以内に簡易書留郵便にて郵送します。

なお、合格者については、学生募集要項に記載のとおり大学入学共通テスト及び個別選抜(小論文、面接)の成績、調査書等の出願書類の内容を総合的に評価して決定します。