

## 令和7年度 日本学生支援機構奨学金（在学採用）の申込にあたって （大学院生用）

日本学生支援機構（JASSO）奨学金とは：

経済的理由で修学が困難な優れた学生に学資の支援を行います。

また、経済・社会情勢等を踏まえ、学生等が安心して学べるよう、「貸与」する制度です。

貸与奨学金・・・利息の付かない第一種奨学金と授業料後払い制度、利息の付く第二種奨学金があります。

これらとあわせて入学時の一時金として貸与する入学時特別増額貸与奨学金（利息付）があります。返還の必要な「貸与金」です。

申請にあたっては、日本学生支援機構（JASSO）のホームページに掲載されている『奨学金案内』（窓口で配布している奨学金ダイジェストの表紙に掲載場所の URL および QR コードがあります。）を必ず読み、返還についても充分考慮したうえで申請してください。

申請の際には、必要書類の提出及びスカラネット（インターネット入力）を利用した申込みを行う必要があります。下記の手順に従い、提出期限及び入力期限を厳守のうえ、申込手続を完了してください。

### 申込みの流れ

① 申請書類を入手する。

- 原則、紀三井寺キャンパス学生課窓口で申し出て受けとってください。
- 郵送での受領を希望する場合は下記の通り

請求方法：下記担当宛にメールしてください。

メールの件名：「在学採用申請書類希望」

メール記載事項：所属・学年・学籍番号（新生で不明の場合は受験番号・氏名・送付先郵便番号及び住所を明記）

※メール受領後、原則3営業日以内に発送します。

② 申請書類と共に、スカラネット入力に必要な『識別番号（ユーザ ID とパスワード）』をメール又は窓口で交付する。

③ 奨学金案内 p27 に記載の必要書類を揃え、『スカラネット入力下書き用紙』を記入後、スカラネット（インターネット入力）を利用した申込みを行います。

入力期限については、次の通りです。

	スカラネット・マイナンバー入力期限	奨学金確認書兼地方税同意書の提出（機構へ必着）	初回振込日
第1回	5/12（月）	5/31（土）必着	7/11（金）
第2回	6/16（月）	6/30（月）必着	8/8（金）

※ スカラネットに入力する本人住所は、住民票の住所とすること。

④ スカラネット入力終了後、以下の書類を大学に提出する。

- ・『**スカラネット入力下書き用紙**』
- ・「**その他証明書類**」(該当者のみ)

	提出期限	初回振込日
第1回	<b>5/13 (火) 必着</b>	7/11 (金)
第2回	<b>6/17 (火) 必着</b>	8/8 (金)

### 提出方法について

学生課窓口(三葛キャンパスまたは紀三井寺キャンパス)への提出。

※**郵送で提出**する際は、封筒の表に「**在学採用書類在中**」と朱書きし、必ず簡易書留やレターパック等の**配達記録が残る方法**で郵送してください。

【郵送先】〒641-8509 和歌山県和歌山市紀三井寺 811-1  
和歌山県立医科大学 学生課 奨学金担当者 あて  
【メール送信先】 i-syogak@wakayama-med.ac.jp

### ◆ 重 要 ◆

提出書類の不備や通知書類の受け渡しなどにより、学生へ迅速に連絡を取る必要のある場合があります。

**メールのチェックや、携帯電話等への転送設定は欠かさないようにしてください。**

提出締め切りを厳守していただかないと採用が取り消される場合があります。