遺体保存ロッカー

仕様書

公立大学法人和歌山県立医科大学

1　調達物品の構成内容と必要な仕様

機器名：遺体保存ロッカー　　一式

（内訳）　　数量

1　遺体保存ロッカー　10 体用　　1 台

2　その他の必要条件

1　障害支援体制

2　設置条件

3　その他

1　調達物品の構成内容と必要な仕様

1－1　遺体保存ロッカー　10 体用

1－1－1　全体の外形寸法は、W1460mm×D2050mm×H1825mm 程度であること。

1－1－2　本体内外装及び補強材フレーム全て、耐蝕性に優れたオールステンレス SUS304 製以上であり、据え置きタイプであること。

1－1－3　遺体収納は大型トレイタイプであること。

1－1－4　遺体トレイは現在納入済のもの（加藤萬製作所製：遺体保存ロッカー10 体用）と互換性があること。

1－1－5　庫内ローラーはナイロン 66 完全アニール処理樹脂製ローラーであり出し入れの際に音が出ないこと。

1－1－6　扉は観音式ワンタッチ開閉式扉であり、シリコンパッキン仕様であること。

1－1－7　扉は施錠ができ、かつ完全密閉式でホルマリンガス等が漏れない構造であること。

1－1－8　形状は 5 段×２列＝10 体用であること。

1－1－9　遺体ステンレストレイ 10 枚、トレイローラー10 式が付属していること。

2　その他の必要条件

2－1　障害支援体制

2－1－1　納入物品に障害が生じた場合、復旧のための迅速な対応が行えること。

2－1－2　障害時対応として、修理部品が用意されていること。

2－1－3　サービスエンジニア体制が整っていること。

2－2　設置条件

2－2－1　納入期限は、令和９年３月３１日（水）とする。
ただし、納入日時は、担当者の指示に従うこと。

2－2－2　納入場所は、実習棟１階準備室とする。

2－2－3　納入物品は、最新機、未使用であること。
また、後継機種が発売された際は、納入物品等について事務局学生課と協議し、その指示に従うこと。

2－2－4　既存品を引き取ること。

２－２－５　廃材などについては、関係法令に反することなく適正に処分すること。

２－２－６　機械および周辺装置の配線等は、大学の関係者と十分協議した上で、指示に従い施工すること。

２－２－７　指定納入場所への設置に関する調整、既存機器との接続の作業及び既存品引き取り並びに稼働にあたり必要な物品の調達は、全て契約金額内で行うこと。

２－３　その他

２－３－１　入札に参加する者は、必ず現場確認を行うこと。令和８年１１月２７日（金）までに事務局学生課に連絡し、日程調整した後に職員立ち合いの下確認すること。

２－３－２　日本語の取扱説明書(簡易版でも可)を提供すること。

２－３－３　納入物品の管理・使用者に対し、操作に必要な取扱説明、教育訓練及び支援等を行うこと。

２－３－４　製品の安全と品質のため製造販売会社は、国際品質保証規格ISO9001/2015 認証取得企業であること。また、製造販売会社は東京都地球温暖化対策推進事業所であること。

２－３－５　納入機器の品質保証期間は､納品検収終了日から１年間とする。

２－３－６　適合参考物品

・１－１　遺体保存ロッカー　10 体用

品　　名：遺体保存ロッカー10 体用 WLB－10

型　　番：92－4012

メーカー：株式会社加藤萬製作所

２－３－７　同等品は、可とする。

ただし、適合参考物品以外で応札する場合は、令和８年１２月１日（火）までに事務局学生課あて同等品であることを証明する書類（カタログ等を含む）を提出し、規格等の各項目についてその性能・機能、仕様書との相違点等を十分明らかにすること。令和８年１２月４日（金）までに、事務局学生課から同等品としての承認又は不承認の回答をする。

２－３－８　仕様書に関する質問がある場合は、令和８年１２月１日（火）までに下記へ書面により行うこと。

公立大学法人和歌山県立医科大学事務局学生課（担当：奥口）

〒641‐8509
和歌山市紀三井寺８１１番地１
TEL　073‐441‐0703(直通) / FAX　073‐441‐0704