診療記録の開示に必要な書類　原則、患者本人の請求になります。

	必要書類	申請者								
		患者本人	親族	遺族	（弁護士や保険会社等）任意代理人				法定代理人	
					患者本人からの依頼	親族から依頼	遺族からの依頼	未成年の保護者からの依頼	未成年の保護者	成年後見人
1	診療記録開示請求書（当院所定の様式）	○	○	○	○	○	○	○	○	○
2	申請者の顔写真付き本人確認書類 ※顔写真付き本人確認書類が無い場合、公的書類2点で代用可	○	○	○	○ （顔写真付き社員証など）	○ （顔写真付き社員証など）	○ （顔写真付き社員証など）	○ （顔写真付き社員証など）	○	○
3	同意書または委任状 （写しの場合は原本に相違ないことを証明したもの）				○	○	○	○		
4	同意書の署名者の顔写真付き本人確認書類				○	○	○	○		
5	診断書等（やむを得ない理由により患者本人が申請できない場合に限り、状況が確認できる半年~1年未満の診断書等が必要） ※当院で本人の状況が確認できる場合は不要		○			○				
6	遺族と患者本人の関係性及び患者本人が 亡くなっていることが分かる除籍(戸籍)謄本			○			○			
7	保護者と患者本人の関係性が分かる戸籍謄本 または患者本人との続柄が示された住民票							○	○	
8	親族と患者本人の関係性が分かる戸籍謄本		○			○				
9	登記事項証明書									○
10	住民票（受取郵送希望の場合）	○	○	○					○	○
11	レターパックプラス（受取郵送希望の場合）	○	○	○	○	○	○	○	○	○