

Webメール利用マニュアル

Gmail への接続

個人で Gmail を利用し、同じ端末で個人と大学の ID を利用する場合、ブラウザでキャッシュしている情報で、画面表示がおかしくなる場合があります。そのため、ブラウザは、プライベートモードで利用することを推奨します。

1. パソコンでブラウザを起動し、プライベートモードで画面を開き、和歌山医科大学のホームページに接続します。または、「<https://www.wakayama-med.ac.jp>」に接続します。外部向けサイトが表示されるので、画面を下にスクロールして、右下の「学内向け案内」をクリックします。



2. 学内向けサイトの画面が表示されるので、画面を下にスクロールして、左下の「教職員向けポータル」をクリックします。



3. 各ポータルページが表示されます。教職員向けポータル Gmail をクリックします。



※既に、Gmail でログイン済みの場合は、下記の画面が表示される可能性がありますので、ログイン情報をクリックして表示される画面から、アカウントの追加を選択してください。

初めて Gmail を利用する場合は、「4」に進んでください。



4. 認証情報を入力してください。(2回、メールアドレスの入力が必要となります)



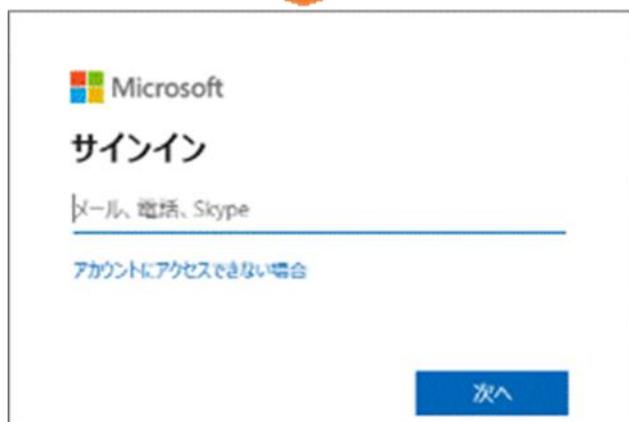
Google
ログイン
Gmail に移動

メールアドレスまたは電話番号

[メールアドレスを忘れた場合](#)

ご自分のパソコンでない場合は、シークレットブラウジングウィンドウを使用してログインしてください。
[詳細](#)

←メールアドレスを入力



Microsoft
サインイン

メール、電話、Skype

[アカウントにアクセスできない場合](#)

次へ

←メールアドレスを入力



Microsoft
← test1@resgsc.info

パスワードの入力

パスワード

[パスワードを忘れた場合](#)

サインイン

←パスワードを入力

ワンタイムパスワードの設定

次の方式から1つのワンタイムパスワードの通知方式を、選択してください。

※ワンタイムパスワードを設定済みの方は、ワンタイムパスワードを入力して、「[Gmail の画面](#)」に、進んでください。

- [SMS でワンタイムパスワードを通知](#)

スマートフォンもしくは携帯電話に SMS でワンタイムパスワードを通知します。

- [アプリ\(Microsoft Authenticator\)を利用](#)

スマートフォンに認証用のアプリをインストールして利用します。

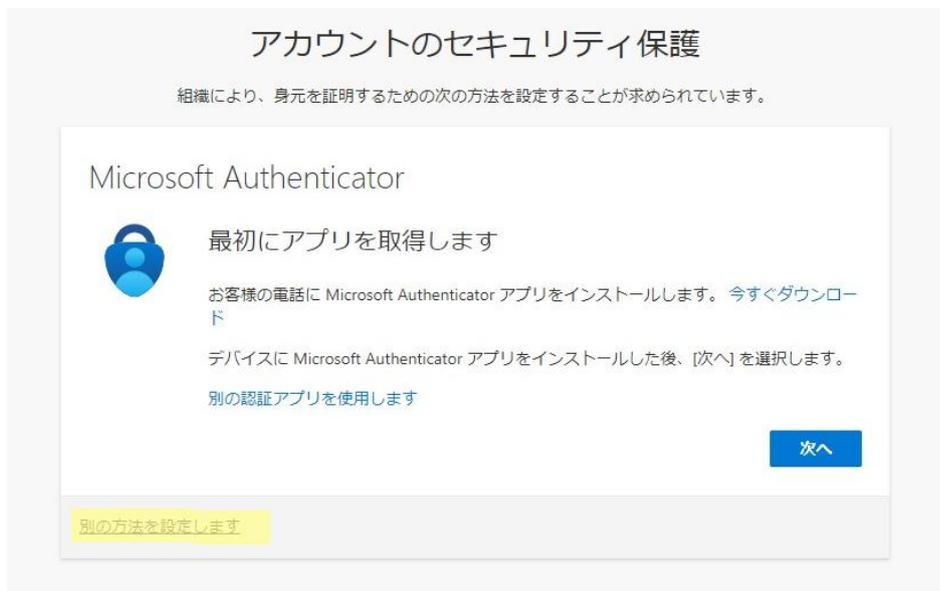
(セキュリティアプリの登録を推奨)

- [電話を利用](#)

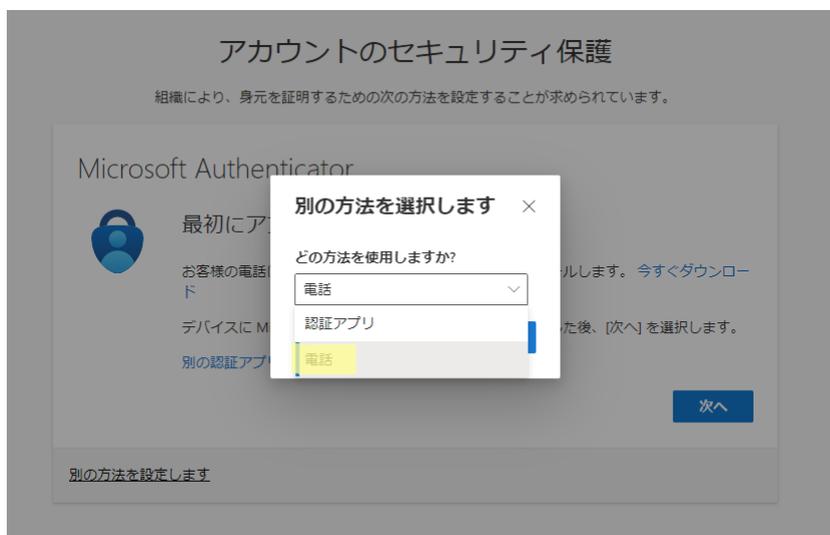
スマートフォンもしくは携帯電話に音声でワンタイムパスワードを通知します。

SMS でワンタイムパスワードを通知する手順

1. 次の画面で Microsoft Authenticator アプリのインストールが促されますが、画面下部の [別の方法を設定します] を選択します。



2. どの方法を使用しますか？は、[電話]を選択します。

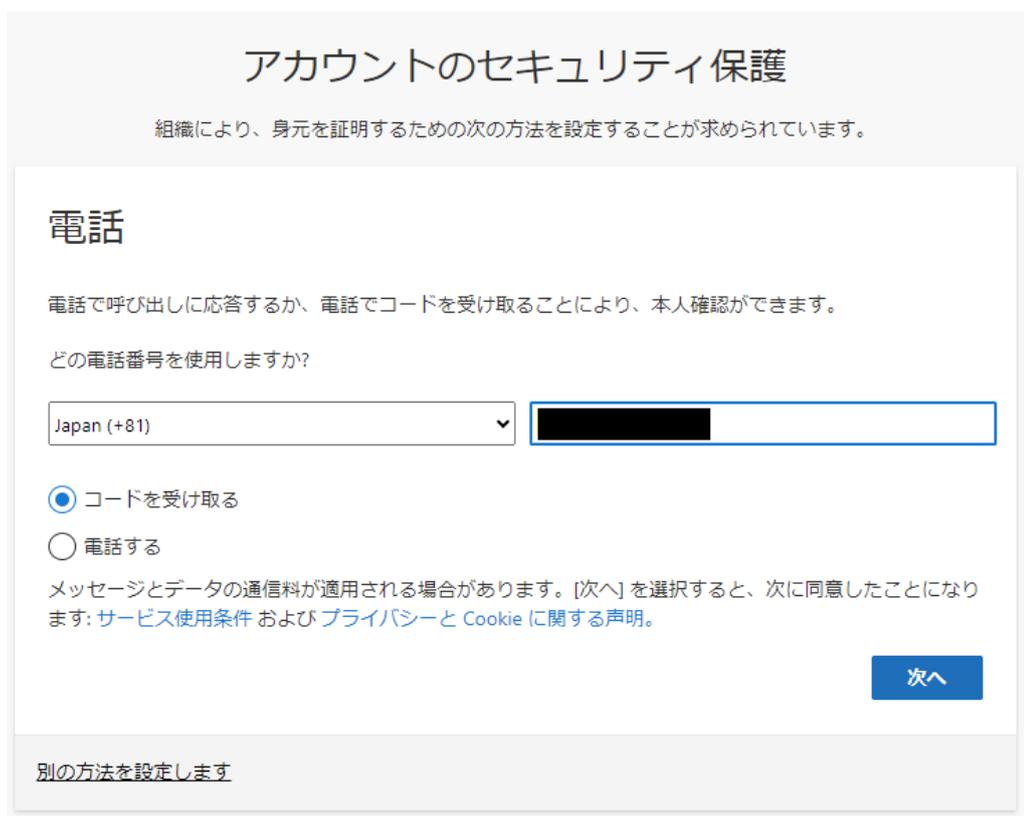


3. [追加] を選択します。



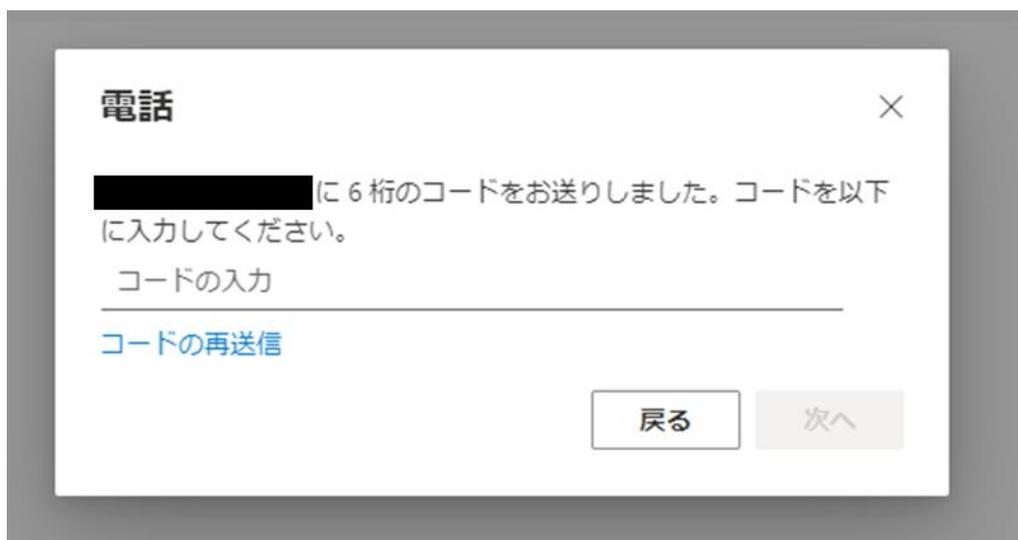
The screenshot shows a dialog box titled "方法を追加します" (Add Method) with a close button (X) in the top right corner. Below the title, it asks "どの方法を使用しますか?" (Which method do you want to use?). There is a dropdown menu with "電話" (Phone) selected. At the bottom, there are two buttons: "キャンセル" (Cancel) and "追加" (Add).

4. [Japan(+81)]を選択し、自身の携帯電話などの電話番号を入力します。
[コードを受け取る]を選択します。
[次へ]を選択します。

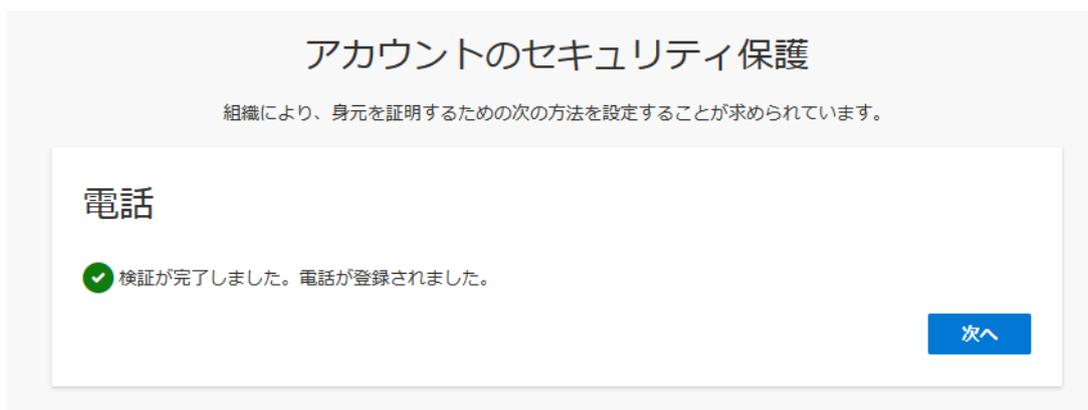


The screenshot shows a page titled "アカウントのセキュリティ保護" (Account Security Protection) with a subtitle "組織により、身元を証明するための次の方法を設定することが求められています。" (Depending on the organization, you are required to set the following method to verify your identity.). The main heading is "電話" (Phone). Below it, it says "電話で呼び出しに応答するか、電話でコードを受け取ることにより、本人確認ができます。" (You can verify your identity by answering a call or receiving a code by phone.). It asks "どの電話番号を使用しますか?" (Which phone number do you want to use?). There is a dropdown menu with "Japan (+81)" selected and a text input field with a blacked-out phone number. Below that, there are two radio buttons: "コードを受け取る" (Receive code) which is selected, and "電話する" (Call). At the bottom, there is a blue button labeled "次へ" (Next). A link "別の方法を設定します" (Set another method) is at the bottom left.

5. しばらくしたら、携帯電話に SMS が届きますので、SMS のコードを入力します。
[次へ]を選択します。



6. 電話が登録されたメッセージが表示されますので、[次へ]を選択します。



7. セキュリティ情報が正常にセットアップされました、と表示され、サインイン方法に電話が追加されたことが確認できれば、「完了」を選択してください。「8」に進んでください。

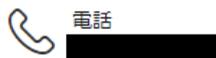
アカウントのセキュリティ保護

組織により、身元を証明するための次の方法を設定することが求められています。

成功

セキュリティ情報が正常にセットアップされました。[完了]を選択し、サインインを続行します。

既定のサインイン方法:



完了

8. 以下の画面が表示されますので、内容を確認し「理解しました」を選択します。
※「Gmailの画面」に進んでください。



新しいアカウントへようこそ

新しいアカウント [redacted] へようこそ。このアカウントを使用してアクセスできる Google Workspace やその他の Google サービスは、wakayama-med.ac.jp の管理者によって設定されています。

このアカウントとこのアカウントに関連付けられている Google データはすべて、組織管理者によって管理されています（詳しくは、[こちらをご覧ください](#)）。つまり、管理者はあなたのデータにアクセスし、あなたのデータを処理することができます。これには、アカウントでの通信の内容、Google サービスの利用方法、プライバシー設定などが含まれます。また、管理者はアカウントを削除したり、このアカウントに関連付けられているデータへのユーザー アクセスを制限したりすることもできます。

管理者が管理するサービス（Google Workspace など）にアクセスする権限が組織から付与されている場合、これらのサービスの使用には組織の企業契約が適用されます。Google は、これらの規約に加えて、[Google Cloud のプライバシーに関するお知らせ](#)も公開しています。

このアカウント [redacted] にログイン中に、Google Workspace とその他の Google サービスを使用することが管理者によって許可されている場合、これらのサービスの使用には、[Google 利用規約](#)、[Google プライバシー ポリシー](#)、各 Google サービスに固有の[利用規約](#)など、それぞれの規約が適用されます。これらの規約に同意しない場合、または Google がこのような方法でデータを取り扱うことを許可しない場合は、このアカウント [redacted] でその他の Google サービスを使用しないでください。プライバシー設定は、[myaccount.google.com](#) でカスタマイズすることもできます。

このアカウントでの Google サービスの使用には、組織の内部ポリシーも適用されます。

理解しました

アプリ(Microsoft Authenticator)を利用する手順

1. 以下の画面が表示されたら、画面はそのままにスマートフォンでの操作に移ってください。
スマートフォンで Microsoft Authenticator アプリを未インストールの場合はインストールします。

※既に、Microsoft Authenticator をインストール済みの場合は、「5」に進んでください。



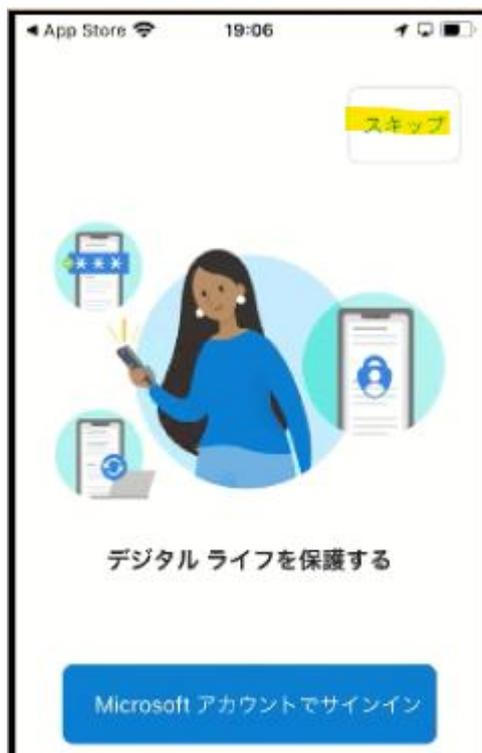
2. スマートフォン上で Microsoft Authenticator アプリをインストール完了後、続けて Microsoft Authenticator アプリを起動します。起動すると診断データの収集の確認メッセージが表示されますので [承諾する] を選択します。



3. [Microsoft Authenticator の品質向上にご協力ください] は任意選択して [続行] を選択します。



4. [デジタル ライフを保護する] は [スキップ] します。



5. [初めてのアカウントを追加しますか?] で [アカウントの追加] を選択します。
※既にインストール済みの場合は、現在、登録している ID 情報が表示されていますので、右上の「+」をクリックしてください。



6. [職場または学校アカウント] を選択します。



7. [QR コードをスキャン] を選択します。



8. [“Authenticator” がカメラへのアクセスを求めています] は [OK] を選択します。



9. カメラでの撮影モードの状態になるのでいったん PC の操作に戻ります。



10. パソコンの画面に戻って[次へ] を選択します。



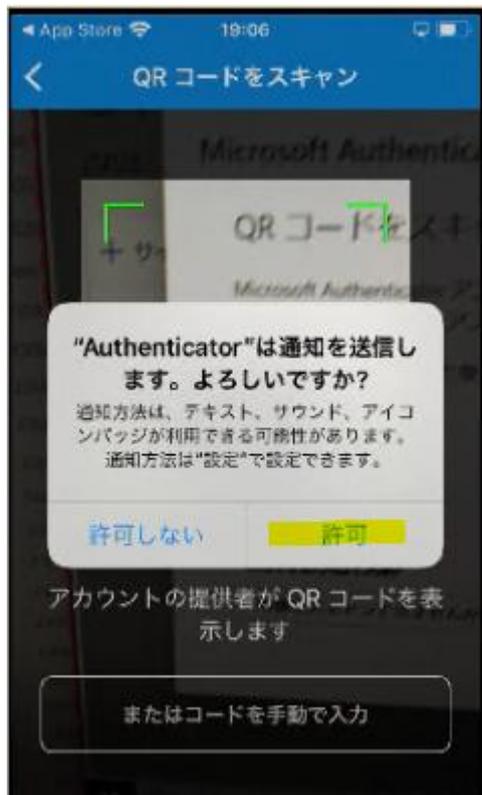
11. [アカウントのセットアップ] の画面で [次へ] を選択します。



12. QR コードが表示されますので「9」で、撮影モードになっているスマートフォンで QR コードを撮影します。



13. [“Authenticator”は通知を送信します。よろしいですか？] で [許可] を選択します。



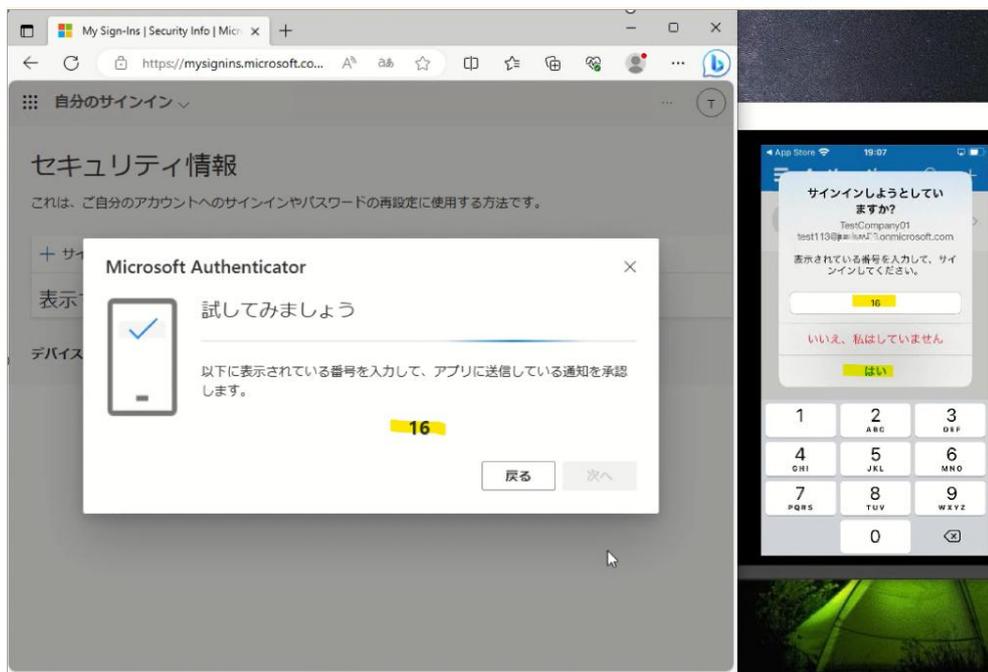
14. 以下のようにアカウントが追加されたら PC の操作に戻ります。
※既に、インストール済みの方は、ID が追加されます。



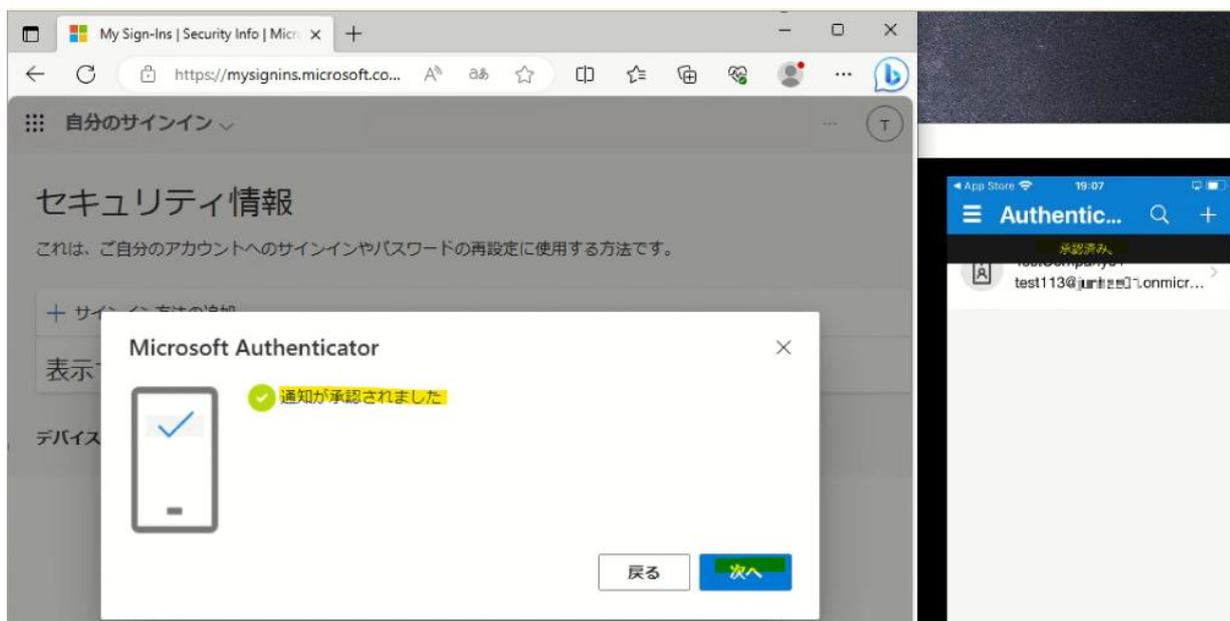
15. パソコンの画面に戻って[次へ] を選択します。



16. 実際に応答できるかのテストが始まります。PC 上の画面（左）に表示された数字（認証の都度変わります）を Microsoft Authenticator アプリ上(右)で入力し [はい] を選択します。



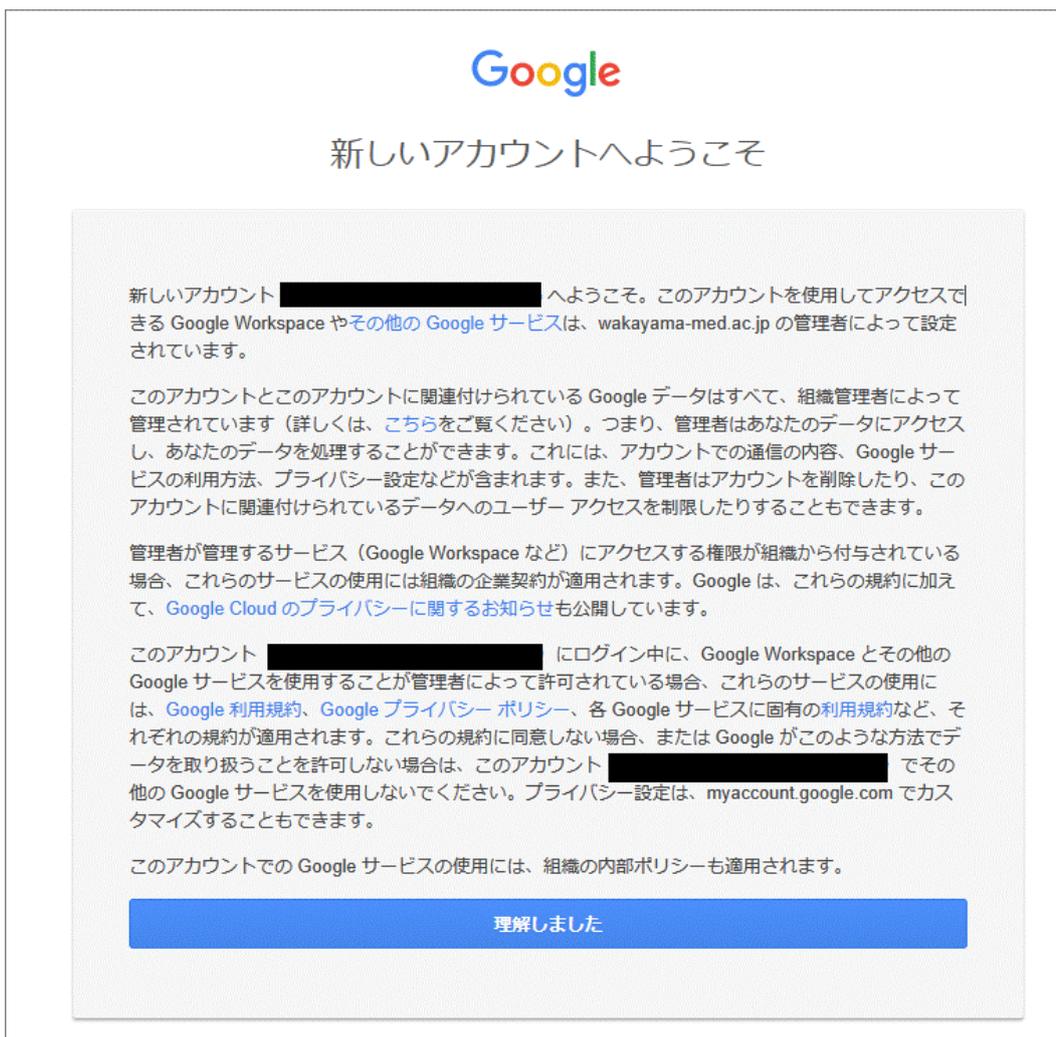
17. PC 上と Microsoft Authenticator アプリ上の両方に承認のメッセージが表示されますので PC 上で [次へ] を選択します。



18. PC 上で Microsoft Authenticator アプリが追加されたことが確認できれば、「完了」を選択してください。「19」に進んでください。

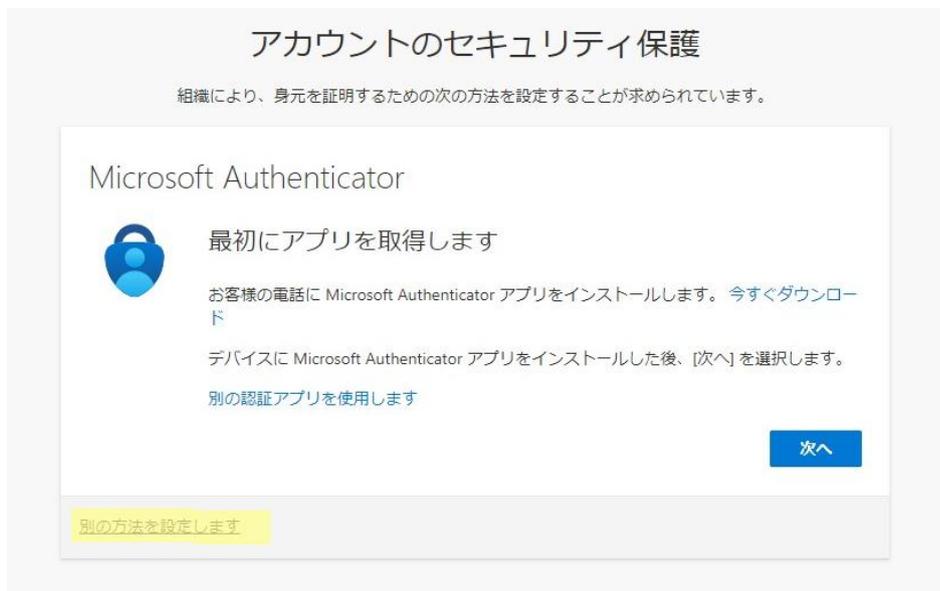


19. 以下の画面が表示されますので、内容を確認して「理解しました」を選択します。
※Gmail の画面に、進んでください。

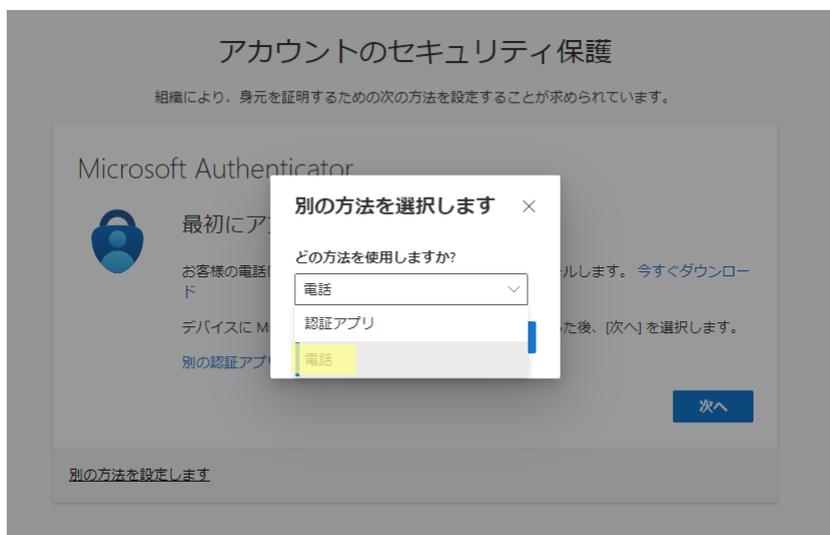


電話を利用する手順

1. 次の画面で Microsoft Authenticator アプリのインストールが促されますが、画面下部の [別の方法を設定します] を選択します。



2. どの方法を使用しますか？は、[電話]を選択します。



3. [追加] を選択します。



A modal dialog box with a grey border. The title bar contains the text "方法を追加します" (Add Method) and a close button (X). Below the title bar is the question "どの方法を使用しますか?" (Which method do you want to use?). A dropdown menu is shown with "電話" (Phone) selected. At the bottom right, there are two buttons: "キャンセル" (Cancel) and "追加" (Add).

方法を追加します ×

どの方法を使用しますか?

電話

キャンセル 追加

4. [Japan(+81)]を選択し、自身の携帯電話などの電話番号を入力します。
[電話する]を選択します。
[次へ]を選択します。

The screenshot shows a web page titled "アカウントのセキュリティ保護" (Account Security Protection). Below the title is a subtitle: "組織により、身元を証明するための次の方法を設定することが求められています。" (Depending on the organization, you are required to set the following method to verify your identity). The main heading is "電話" (Phone). Below this, there is explanatory text: "電話で呼び出しに应答するか、電話でコードを受け取ることにより、本人確認ができます。" (You can verify your identity by answering a call or receiving a code by phone). A question asks "どの電話番号を使用しますか?" (Which phone number do you use?). There is a dropdown menu with "Japan (+81)" selected and a text input field containing a redacted number. Below the input field are two radio buttons: "コードを受け取る" (Receive code) and "電話する" (Call), with "電話する" selected. A note below the radio buttons states: "メッセージとデータの通信料が適用される場合があります。[次へ]を選択すると、次に同意したことになります。サービス使用条件 および プライバシーと Cookie に関する声明。" (There may be charges for messages and data. By selecting [Next], you agree to the next step. See Service Usage Conditions and Privacy and Cookie Policy Statement). A blue "次へ" (Next) button is at the bottom right. At the bottom left, there is a link: "別の方法を設定します" (Set a different method).

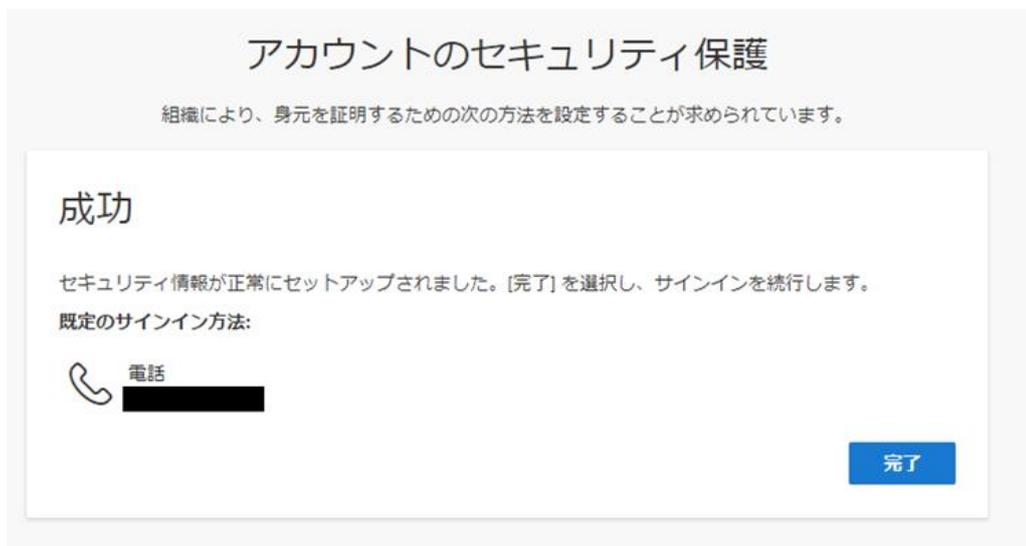
5. 以下の画面が表示された後、携帯電話が着信し、音声ガイダンスで「#」ボタンを押すように指示されますので、「#」を押します。

The screenshot shows the same "アカウントのセキュリティ保護" (Account Security Protection) page. The main heading is "電話" (Phone). Below this, there is text: "We're calling [redacted] now." Below this text is a horizontal line. At the bottom right, there is a button labeled "戻る" (Back). At the bottom left, there is a link: "別の方法を設定します" (Set a different method).

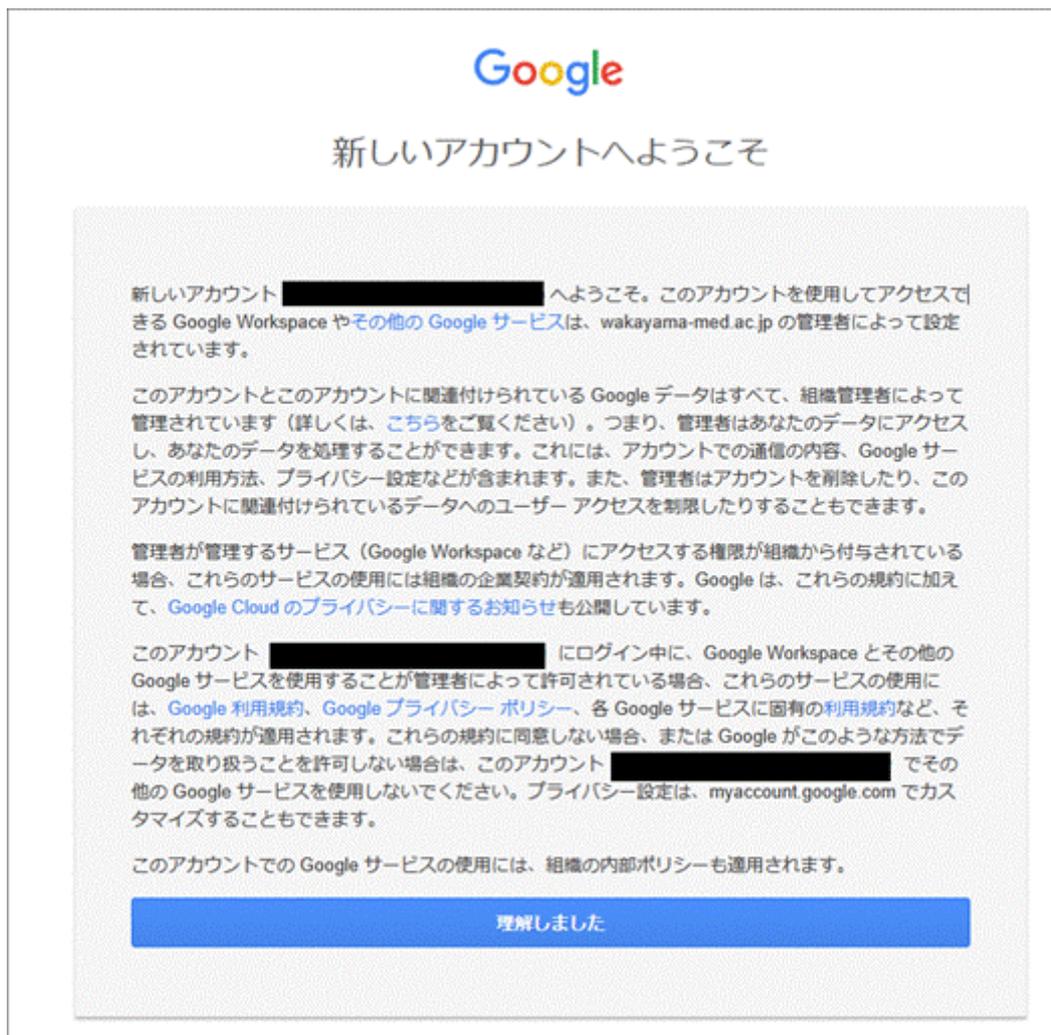
6. 電話が登録されたメッセージが表示されますので、[次へ]を選択します。



7. セキュリティ情報が正常にセットアップされました、と表示され、サインイン方法に電話が追加されたことが確認できれば「完了」を選択してください。「8」に進んでください。



8. 以下の画面が表示されますので、「理解しました」を選択します。
※「Gmail の画面」に進んでください。



Google

新しいアカウントへようこそ

新しいアカウント [redacted] へようこそ。このアカウントを使用してアクセスできる Google Workspace やその他の Google サービスは、wakayama-med.ac.jp の管理者によって設定されています。

このアカウントとこのアカウントに関連付けられている Google データはすべて、組織管理者によって管理されています（詳しくは、[こちら](#)をご覧ください）。つまり、管理者はあなたのデータにアクセスし、あなたのデータを処理することができます。これには、アカウントでの通信の内容、Google サービスの利用方法、プライバシー設定などが含まれます。また、管理者はアカウントを削除したり、このアカウントに関連付けられているデータへのユーザー アクセスを制限したりすることもできます。

管理者が管理するサービス（Google Workspace など）にアクセスする権限が組織から付与されている場合、これらのサービスの使用には組織の企業契約が適用されます。Google は、これらの規約に加えて、[Google Cloud のプライバシーに関するお知らせ](#)も公開しています。

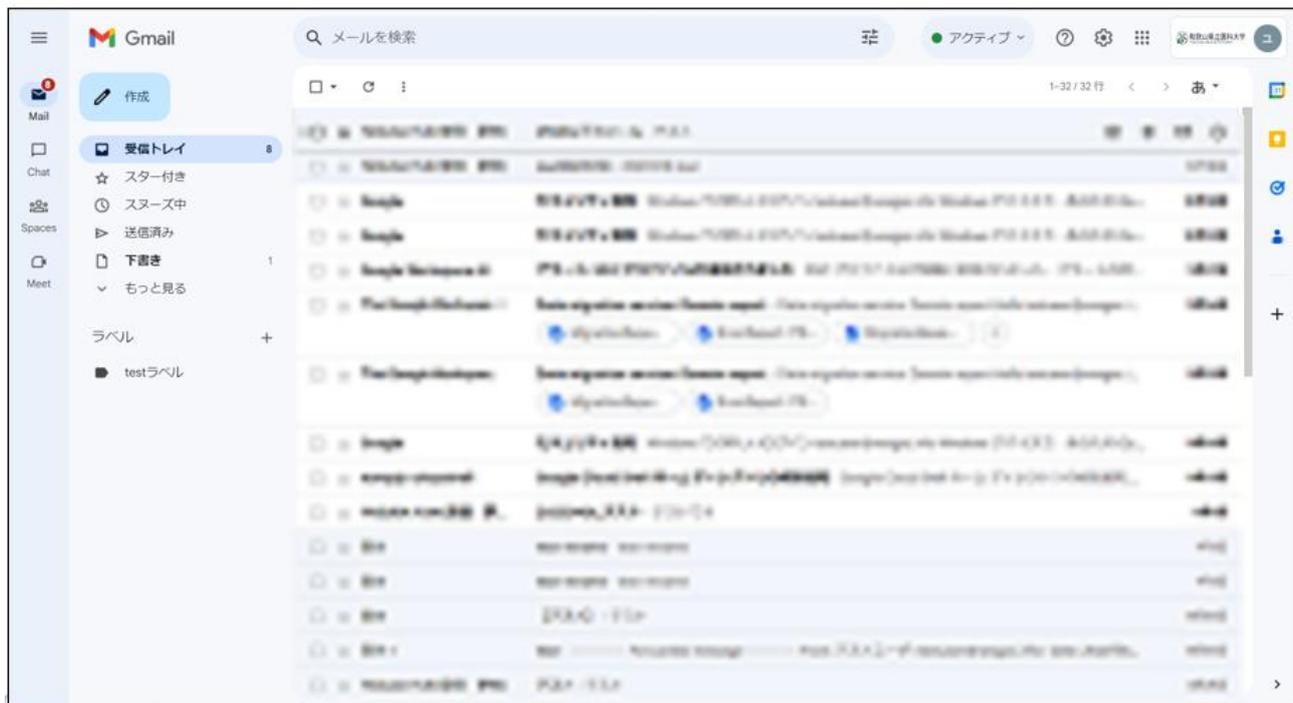
このアカウント [redacted] にログイン中に、Google Workspace とその他の Google サービスを使用することが管理者によって許可されている場合、これらのサービスの使用には、[Google 利用規約](#)、[Google プライバシー ポリシー](#)、各 Google サービスに固有の[利用規約](#)など、それぞれの規約が適用されます。これらの規約に同意しない場合、または Google がこのような方法でデータを取り扱うことを許可しない場合は、このアカウント [redacted] でその他の Google サービスを使用しないでください。プライバシー設定は、[myaccount.google.com](#) でカスタマイズすることもできます。

このアカウントでの Google サービスの使用には、組織の内部ポリシーも適用されます。

理解しました

Gmail の画面

1. Gmail の画面が表示されるとワンタイムパスワードの設定が完了し、Gmail にログインします。



※Gmail の詳しい使い方などは、Google 社のウェブページを参照してください。
[Google 社サポートウェブページ](#)

2. ログアウトする場合は、画面右上の「和歌山医科大学」ロゴをクリックします。表示されるメニューの「ログアウト」をクリックします。

