

事務補助員 または 事業担当補助職員（臨時職員）

内 容	和歌山県立医科大学内科学第一講座における技術補佐業務 主な実験：マウスの管理、遺伝子抽出、PCR、細胞培養、ELISA など
必要な技能等	理系の大学・短大・専門学校等を卒業の方、もしくは生物学系の研究室でテクニシャンとして勤務した経験がある方。基本的に必要な技術等はすべて教えます。
採 用 人 数	1人
雇 用 期 間	平成30年10月1日から平成31年3月31日まで (平成32年3月31日を限度として、半年ごとに更新する場合あり) 具体的な勤務開始日は面接時に相談の上決定。
勤務時間、賃金日額	経歴により、下記いずれかを決定。 ・事務補助員 8時45分から16時30分 5,600円(日額) ・事業担当補助員 8時45分から16時30分 7,200円(日額) (休憩60分) ※勤務日数、時間数、曜日等については応相談。
支 給 日	月末締め、翌月21日に支給
勤 務 条 件	休日 完全週休2日(土・日・祝)制、年末年始(12/29～1/3) 有給休暇制度あり 健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険 加入 退職金制度あり(14日以上勤務した月が6月以上ある場合) 通勤手当あり(片道2キロ以上で1ヶ月の勤務日数が12日以上ある場合、2,000円)
応 募 方 法	履歴書(写真付)、業績、経験、技術、研究経歴、抱負、連絡先(電話番号、メールアドレス等)記載し、担当(下記)まで郵送してください。 封筒には「技術補佐員応募」と朱書きすること。 <u>締切 平成30年9月28日必着</u>
そ の 他	履歴書はこの選考のみに使用します。ただし、記載事項については、採用後の事務手続きに使用することがあります。 履歴書記載事項の内容等について、調査を行う場合があります。 履歴書記載事項に虚偽の申告があった場合には、採用されないことがあります。 履歴書は返却しません。

詳細については担当(下記)までお問い合わせください。

担当

〒641-8509

和歌山市紀三井寺 811-1

和歌山県立医科大学 内科学第一講座

電話番号 073-441-0625

E-mail : intmed1@wakayama-med.ac.jp