

病院長秘書（臨時職員）

- 内 容 和歌山県立医科大学における病院長秘書業務
- 資 格 不要（ただし、パソコン操作（Word、Excel 等）が可能な方）
- 雇用開始 採用決定翌月 1 日（予定）
- 賃 金 日額 5,900 円
- 勤務時間 8:45 ～ 17:00
- 支 給 日 月末締め、翌月 21 日に支給
- 勤務条件
 - ◎完全週休 2 日（土・日）制
 - ◎健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険 加入
 - ◎有給休暇制度あり
 - ◎退職金制度あり（14 日以上勤務した月が 6 月以上ある場合）
 - ◎通勤手当（2,000 円）あり（片道 2 キロ以上で 1 ヶ月の勤務日数が 12 日以上ある場合）
- 応募方法 履歴書を担当（下記）まで送付してください。
封筒に「病院長秘書希望」と朱書きしてください。

詳細については担当までお問い合わせください。

担当	〒 641-8509 和歌山市紀三井寺 811-1 和歌山県立医科大学 総務課 人事班 小森 (代表) 073-447-2300
----	--